

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад № 2»

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад № 2»



/И.Г. Холодова/  
расшифровка подписи

Протокол № 6 от «24» августа 2022 г.

Приказ № 46 - О от 26.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постановке на внутренний учёт и снятия с учёта семей,**  
**находящихся в опасно опасном положении**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Центр развития ребенка – Детский сад № 2»**  
**(МДОУ № 2)**

Юридический адрес:  
155900, Ивановская обл.,  
г. Шуя, ул. Кооперативная, д. 31-а  
Телефон: 8(49351) 4-57-60  
E-mail: [mdou\\_crr\\_2@mail.ru](mailto:mdou_crr_2@mail.ru)

## 1. Общие положения

1. 1 Положение о постановке на внутренний учет (далее – Положение) МДОУ «Центр развития ребёнка – Детский сад № 2» (далее – МДОУ № 2) семей «группы риска» и семей, находящихся в социально опасном положении, разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ивановской области от 06.12.2018 г. № 2-о.
1. 2 Настоящее Положение определяет порядок выявления, постановки на учет, снятия с внутреннего учета семей и организацию индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – семья СОП), нуждающихся в индивидуальной профилактической работе по определению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.
1. 3 Настоящее Положение разработано в целях организации целенаправленной и индивидуальной профилактической работы с семьями СОП, которые требуют повышенного внимания.
1. 4 Основные понятия, используемые в Положении:  
*Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям воспитанников, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с семьями воспитанников, находящимися в социально опасном положении.  
*Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.  
*Неблагополучная семья* – это семья, в которой ребёнок переживает дискомфорт, стрессовые ситуации, жестокость, насилие, пренебрежение, голод – то есть неблагополучие. Под неблагополучием мы понимаем его разные проявления:

- ✓ психическое - угрозы, подавление личности, навязывание асоциального образа жизни и др.
- ✓ физическое - жестокое наказание, побои, насилие, принуждение к заработку денег разными способами, отсутствие пищи и др.
- ✓ социальное – выживание из дома, отбор документов, шантаж и др.

Учет неблагополучных семей в образовательном учреждении – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и его семьи, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанника; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушения воспитанника; социально-педагогическая реабилитация воспитанника и его семьи.

## **2. Основные цели и задачи деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

2.1 Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении являются:

- ✓ выявление и учет лиц, в отношении которых необходимо проведение индивидуальной профилактической работы и своевременное оказание помощи несовершеннолетним и их семьям.
- ✓ защита прав и законных интересов несовершеннолетних.
- ✓ предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
- ✓ обеспечение соблюдения прав несовершеннолетних, оказание им помощи в восстановлении нарушенных прав и законных интересов.
- ✓ сбор информации о семьях, находящихся в СОП, внутренних и межведомственных мероприятиях, проводимых для профилактики социального сиротства и социально опасного положения.
- ✓ выявление и пресечение жестокого обращения с несовершеннолетними.
- ✓ выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.
- ✓ проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, а также с родителями или законными

представителями несовершеннолетних, не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

- ✓ оказание помощи родителям (законным представителям несовершеннолетнего) в вопросах развития и воспитания ребёнка, исходя из реальных возможностей семьи и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребёнка.
- ✓ социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
- ✓ оказание методической и консультативной помощи педагогическими работниками, взаимодействующими с несовершеннолетними из семей СОП.

2. 2 Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

### **3. Основания для постановки семей на внутренний учёт ДОУ**

3. 1 Постановка на внутренний учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3. 2 Постановка на внутренний учёт осуществляется по решению ПМПк МДОУ № 2:

- ✓ комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав.
- ✓ органов управления социальной защиты населения.
- ✓ органы опеки и попечительства.
- ✓ заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- ✓ приговора, определения или постановления суда.

- ✓ постановления прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.
- ✓ заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.
- ✓ по представлению педагогов групп, в которых воспитываются несовершеннолетние.

### 3.3 На внутренний учёт ставятся семьи:

- ✓ имеющие детей, находящихся в социально опасном положении.
- ✓ семьи, где родители и иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
- ✓ семьи, в которых имеют место угроза применения насилия или случаи применения насилия.

Основания для постановки на внутренний учёт несовершеннолетних:

- ✓ безнадзорные или беспризорные несовершеннолетние.
- ✓ несовершеннолетние, занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством.

### 3.4 Критериями отнесения семей к категории находящихся в социально опасном положении являются:

- ✓ семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
- ✓ наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни).
- ✓ вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств, употребление одурманивающих средств).

- ✓ насилие в семье (любое воздействие одного члена против другого, если это действие ущемляет конституционные права и свободы члена семьи как гражданина, причиняет ему физическую боль, наносит вред его законным интересам или содержит угрозу физическому или личному развитию).
- ✓ отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребёнка на образование и воспитание или к совершению ребёнком противоправных деяний.

Критерием отнесения детей к категории находящихся в социально опасном положении является:

- ✓ несовершеннолетние не посещают или систематически пропускают по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

#### **4. Порядок постановки на внутренний учёт**

- 4.1 МДОУ № 2 в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет защиту от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной или иной эксплуатации.
- 4.2 Постановка на внутренний учёт детей (семей) и занесение их в реестр группы риска социально опасного положения производится по решению ПМПк МДОУ № 2.
- 4.3 Информация о выявлении и постановке на внутренний учёт семьи СОП подлежит хранению и использованию в порядке обеспечивающем её конфиденциальность.
- 4.4 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:
  - ✓ знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
  - ✓ знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
  - ✓ защищать права и законные интересы обучающихся.
  - ✓ получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в

них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

- ✓ присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. 5 МДОУ № 2 незамедлительно информирует органы и учреждения системы профилактики о нарушении прав несовершеннолетних.

## **5. Организация работы по постановке, ведению и учёту семей, состоящих на внутреннем учёте**

5. 1 Председатель ПМПк ДОУ организует следующую работу:

- ✓ ежеквартально осуществляет сверку данных о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, с органами и учреждениями системы профилактики.
- ✓ формирует (уточняет, дополняет) банк данных семей группы риска по социальному сиротству, находящихся в социально опасном положении.
- ✓ организует патронаж семей, состоящих на внутреннем учёте по месту их проживания (совместно с сотрудниками органов и учреждений системы профилактики), составляет акты обследования материально-бытовых условий.
- ✓ организует наблюдение за несовершеннолетними, воспитывающимися в семьях СОП.
- ✓ взаимодействует со специалистами учреждений и органов системы профилактики с целью выявления динамики ситуации внутри семьи.
- ✓ готовит соответствующую информацию о деятельности ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений.

5. 2 Профилактическую работу с семьями, состоящими на внутреннем учёте проводят в пределах своей компетенции специалисты образовательного учреждения под руководством председателя ПМПк Учреждения.

## **6. Документация**

6.1 На каждого несовершеннолетнего и семью, находящихся в социально опасном положении, в учреждении формируется личное дело.

6.2 Личное дело содержит следующие документы:

- ✓ первичную информацию о факте неблагополучия несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, попадающих под признаки, указанные в настоящем Положении.
- ✓ акты обследования условий жизни несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении.
- ✓ заключение о постановке на учёт.
- ✓ план индивидуальной профилактической работы с семьей.
- ✓ сведения о выполнении мероприятий плана индивидуальной профилактической работы Учреждения.
- ✓ информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетнего.
- ✓ сведения о ближайших родственниках семьи (при необходимости).
- ✓ информацию об изменении ситуации семье, находящейся в социальном опасном положении.
- ✓ заключение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, с учёта в связи с устранением причин необходимости продолжения профилактической работы.

иные документы:

- ✓ социальный паспорт семьи.
- ✓ копии информационных писем и запросов в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- ✓ копии паспорта родителей (законных представителей) ребёнка, копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, другие документы.
- ✓ официальная переписка с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- ✓ протоколы заседаний ПМПк ДООУ по постановке и снятию с внутреннего учёта семей, находящихся в социально опасном положении.



- 6.3 При постановке на учёт несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы как на несовершеннолетнего, так и на семью, находящихся в социально опасном положении.
- 6.4 Личное дело несовершеннолетнего и семьи хранятся у старшего воспитателя.
- 6.5 после снятия несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, с учёта личное дело передается в установленном порядке в Архив ДОУ и хранится в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.
- 6.6 передача личного дела несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

## **7. Порядок снятия семьи с внутреннего учёта ДОУ**

- 7.1 Снятие с внутреннего учёта детей (семей) осуществляется по решению ПМПк ДОУ на основании информации о наличии устойчивой позитивной динамики внутри семьи, информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 7.2 С внутреннего учёта также снимаются несовершеннолетние в случае:
  - ✓ неподтвержденных материалов, послуживших основанием для постановки на учёт.
  - ✓ отчисления из ДОУ по причине перехода в другое образовательное учреждение на основании приказа.
  - ✓ отчисления из ДОУ по причине переезда или смены места жительства.
  - ✓ выполнение плана индивидуальной профилактической работы.
  - ✓ устранение причин и условий, создавших социально опасное положение (при наличии заключения).

## **8. Ответственность и контроль за ведением учёта семей, находящихся в социально опасном положении**

- 8.1 Ответственность за организацию работы по ведению учёта семей, находящихся в социально опасном положении, своевременное

оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями профилактики и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога ДООУ.

- 8.2 Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с Положением о внутреннем учёте семей, находящихся в социально опасном положении МДОУ № 2 осуществляется заведующим, в период его отсутствия – председателем ПМПк МДОУ № 2.